

書面報價書

寄

新界 上水 金錢村

金錢村何東學校

校長 收

承投 / 承辦 二號教員室更換傢具 書面報價

報價書截交日期：2023 年 6 月 30 日（星期 五）

註：

1. 請用本校提供的回郵信封寄回「書面報價書」
2. 請勿在「書面報價書」封面上顯示貴公司的名稱

報價需知

一、評審報價書準則

1. 是次書面報價將根據所提交報價書上的費用及其他相關項目(如：設計、材料及善用空間等)，進行評審。
2. 提供報價書公司應先視察場地，以確定與工程有關或影響工程的一切詳情、場地所在及交通工具等。(被校方接納的公司將被當作經已充分知悉本合約所涉及的貨品及安裝細則，及已獲悉有關可能影響有關工序的一切所需資料。)
3. 本校不一定會採用最低收費之報價書。當本校決定不採納某投標者提交之報價書時，無需向該報價公司提交任何理由或解釋。
4. 不完整的報價書，將有機會將被取消資格。

二、防止賄賂條例

根據《防止賄賂條例》，在學校採購過程中，如無合法權限或合理辯解，學校員工接受供應商和承辦商提供的利益，或供應商和承辦商向學校員工提供利益，均屬違法。學校不得容許屬下員工向供應商和承辦商收取利益(包括佣金)。學校亦應以書面形式知會所有供應商和承辦商，如向學校員工提供任何與他們職責有關的利益均屬違法行為，而校方可在訂單或報價/招標條款內加入這項聲明，以防止賄賂。無論如何，學校不得容許供應商和承辦商任何形式的利益(包括捐贈)影響學校對他們的選擇。

三、所提供之物資及服務必需符合及遵守香港法例。

四、所有工序需在8月15日或之前完成。

金錢村何東學校
招標書

學校檔號：
公司名稱及地址：

日期
掛號郵件

執事先生：

邀請承投提供 二號教員室更換傢具 書面報價 (請註明物料或服務類別)

現誠邀貴公司承投提供隨附的投標附表上所列的物料或服務。倘貴公司不擬接納部分訂貨，請於投標附表上清楚註明。

2. 投標表格必須填妥一式兩份，並放置信封內封密。信封面應清楚註明：

(承投 二號教員室更換傢具 項目) 書面報價

投標書應寄往 新界上水金錢村 金錢村何東學校，

並須於 2023 年 6 月 30 日中午十二時前送達上述地址。逾期的投標，概不受理。貴公司的投標書有效期為90天，由上述截標日期起計。如在該90天內仍未接獲訂單，則是次投標可視作落選論。另外亦請注意，貴公司必須填妥投標表格第II部分，否則標書概不受理。

3. 倘貴公司未能或不擬投標，亦請盡快把投標表格寄回上述地址，並列明不擬投標的原因。

4. 學校邀請招標承投所需物品/服務時，會以*「整批」/「分組」/「分項」形式考慮接受供應商的投標。



吳毓琪

(吳毓琪)

2023 年 6 月 13 日

*請刪去不適用者

金錢村何東學校
報價書附表(須填妥一式兩份)

(第4、5和6項須由供應商填寫)

(1) 項目 編號	(2) 物品說明 / 規格	(3) 所需 數量	(4) 單價 (元)	(5) 總價 (元)	(6) 提供送貨 服務
1.	L形大長桌： A. 尺寸約1500x600x1800mm B. 長桌深度約600-850mm C. 設有三層可上鎖抽屜 D. 桌上設有三層層板擺放書籍 E. 桌面需設有USB插位及集線槽凹	4			
2.	L形中長桌 A. 尺寸約1300x600x1200mm B. 長桌深度約600-850mm C. 設有三層可上鎖抽屜 D. 桌上設有二層層板擺放書籍 E. 桌面需設有USB插位及集線槽凹	23			
3.	小型長桌 A. 尺寸約1150x600x1200mm B. 設有三層可上鎖抽屜 C. 桌面需設有USB插位及集線槽凹	3			
4.	靠牆文件櫃： A. 尺寸約1300x300x1800mm	3			
5.	簿櫃(不少於30個間隔) A. 尺寸約1300x300x1170mm(可按 設計調整)	2			
6.	會議桌 A. 尺寸約2000x700mm	1			
7.	辦公椅 A. 可調節高度 B. 設有坐墊 C. 設有頭枕及腰部按摩功能	30			

備註：

1. 二號教員室尺寸約11400 X 8000，尺寸只供參考。
2. 設計圖連同報價書交回本校，以供審核委員會審閱。
3. 所有木材必需選用E0夾板並附有證書。
4. 如桌與桌之間沒有層板阻隔，請提供屏風。
5. 所有物件必需能存放在2號教員室內。
6. 設計時，以最省空間為主。
7. 歡迎致電校務處26703849預約以取得更多資訊，接待時間為21/6下午3時-4時 及 23/6下午2時-3時。

金錢村何東學校
承投供應物料的書面報價表格

承投供應 二號教員室更換傢具 (註明物料類別) 的書面報價

學校名稱及地址： 新界上水金錢村 金錢村何東學校

截標的日期和時間(由校方填寫)： 2023年6月30日

第I部分

下方簽署人願意按照所列的價格(其他費用全免),以及校方提供的任何圖則及/或規格,供應夾附的投標附表上所列的全部或部分項目,而交貨期限已於正式訂單上註明。下方簽署人知悉,所有未經特別註明的項目,如已在英國標準規格內有所訂明,則須符合該等規格,投標書由上述截止日期起計90天內仍屬有效;校方不一定採納索價最低的投標書或任何一份投標書,並有權在投標書有效期內,採納某份投標書的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效,而其公司所供應的各個項目並無侵犯任何專利權。

第II部分

再行確定投標書的有效期

有關本投標書的第I部分,現再確定本公司的投標書有效期由起計為90天。

下方簽署人亦同意,投標書的有效期一經再行確定,其公司就該事項註明於投標表格內的預印條文,即不再適用。

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

姓名(請以正楷填寫)： _____

簽署人： _____

職銜： _____ (請註明職位,例如董事、經理、秘書等)

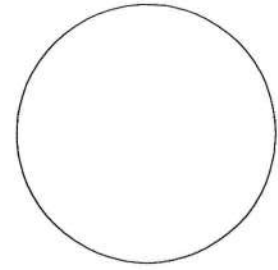
上方簽署人已獲授權,代表： _____

_____ 公司簽署書面報價單,該公司在

香港註冊的辦事處地址為 _____

電話號碼： _____ 傳真號碼： _____

本公司/本人明白，如收到學校訂單後未能供應投標書上所列物料或服務，本公司/本人須負責賠償學校從另處採購上述物料或服務的差價。



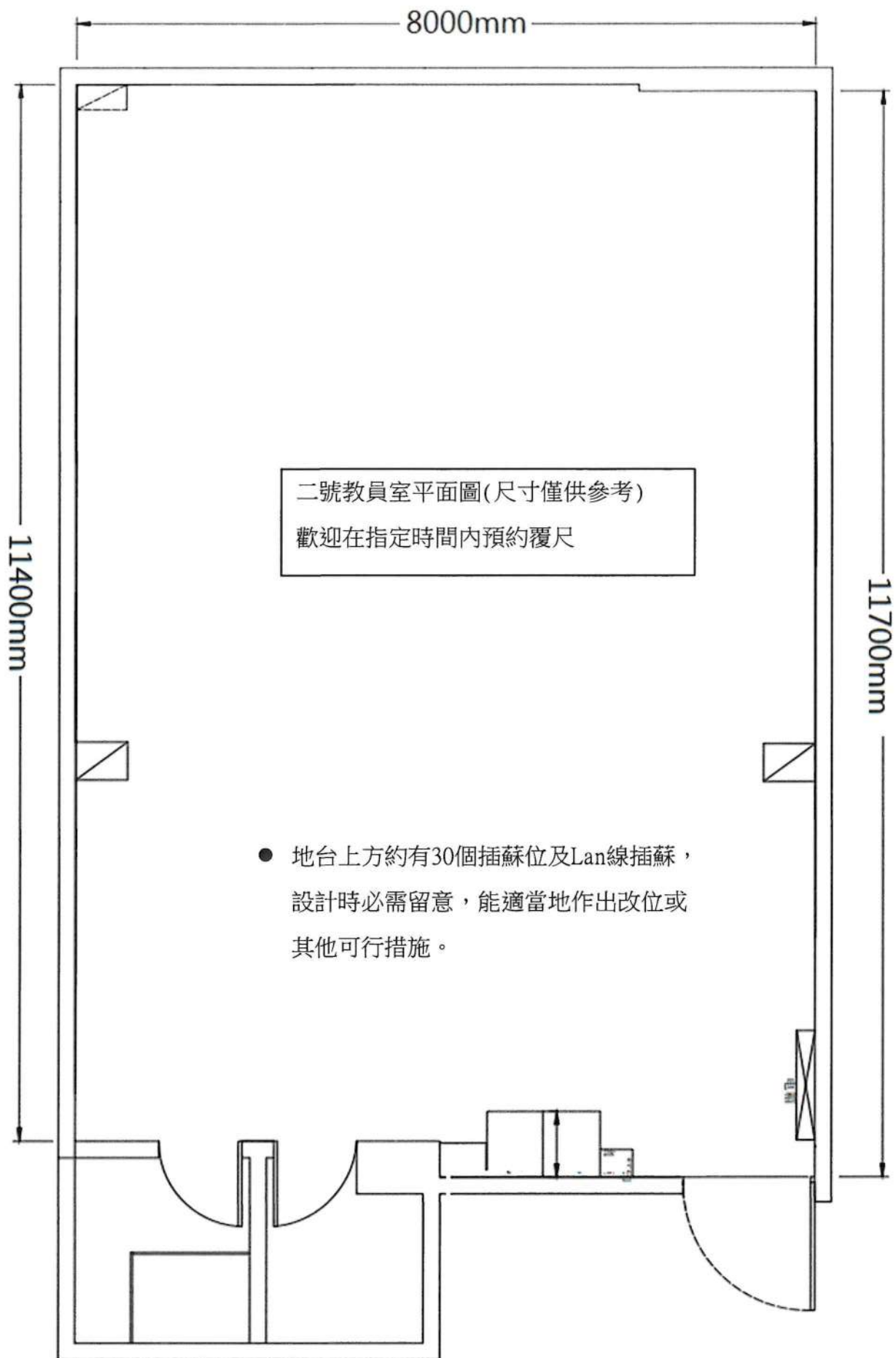
公司印鑑

供應商名稱：_____

獲授權簽署投標書的代表的姓名及署名

姓名(請以正楷填寫)：_____ 簽署：_____

日期： _____年_____月_____日



書面報價書

承投 / 承辦 二號教員室更換傢具 書面報價

截止日期： 2023 年 6 月 30 日 (星期 五)

不擬書面報價通知書

有關 貴校邀請本公司就以上項目進行書面報價，因以下理由未能投標，特此回覆。

- 未能提供相關服務
- 未能在指定時間遞交投標書
- 其他(請註明)： _____



簽署： _____

姓名：(請以正楷填寫)： _____

公司： _____

日期： _____

